

Det. dell'Uff.Serv.Soc.  
N. 167 del 16/12/2014



Ufficio  
 Ragioneria  
 Segretario Com.le  
 Albo  
 Segretaria

**Comune di Calatabiano**  
(PROVINCIA DI CATANIA)  
Servizio : Ufficio servizi sociali

**DETERMINA REGISTRO GENERALE N° 996 DEL 17.12.2014**

**OGGETTO:** Piano di intervento per i servizi di cura agli anziani non autosufficienti ultrasessantacinquenni (PAC). Liquidazione della 3<sup>a</sup> rata (dicembre 2014) per anticipazione al Comune di Giarre (Comune capofila).

### IL RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA

#### PREMESSO CHE:

- il Ministero dell'Interno con il Decreto n.4 del 20/03/2013 ha adottato il primo riparto delle risorse finanziarie del Programma Nazionale, obiettivo "Convergenza" 2007-2013, per i servizi di cura rivolti agli anziani non autosufficienti, da erogare attraverso i Distretti Socio-Sanitari per gli anni 2013-2014;
- il Distretto Socio-Sanitario n.17 di cui questo Comune fa parte, in attuazione del suindicato Decreto Ministeriale, ha predisposto il Piano d'intervento finalizzato all'assistenza di anziani ultrasessantacinquenni non autosufficienti, approvato dal Ministero dell'Interno con decreto n.121/PAC del 23/07/2014;
- al Comune di Giarre, in qualità di Capofila del Distretto Socio-Sanitario n. 17 – soggetto Beneficiario/Attuatore del contributo finanziario a valere sul programma anziani, secondo quanto determinato con il primo atto di riparto approvato con decreto n. 4 del 20 marzo 2013, è stata concessa la somma di euro 761.159,00 per la realizzazione del Piano Intervento Anziani.;

**VISTA** la delibera di G. C. n. 70 del 13/10/2014, esecutiva, avente ad oggetto: "Piano di intervento per i servizi di cura per gli anziani non autosufficienti ultrasessantacinquenni. Approvazione protocollo d'intesa stipulato tra i comuni del Distretto Socio-Sanitario n.17";

**PRESO ATTO** che con la sopracitata delibera si è provveduto ad approvare il protocollo di intesa firmato dai rappresentanti legali dei 10 comuni del Distretto, che prevede che entro il 1° giorno dei mesi di: ottobre, novembre, dicembre 2014 e gennaio 2015 ciascun Comune che aderisce al progetto, verserà al Comune capofila la somma di propria competenza, ripartita in quattro rate di pari importo;

**ATTESO** che la relativa spesa ascrivibile al Comune di Calatabiano ammonta a complessivi € 99.456,00 da suddividere in quattro rate di € 24.864,00 cadauna ed è pari alla quota parte del finanziamento del Piano Intervento Anziani, che dovrà essere trasferita al Comune capofila di Giarre con le modalità previste dal protocollo d'intesa;

**RITENUTO**, pertanto, necessario, al fine di rispettare gli accordi collegialmente presi per ottenere il finanziamento previsto dal decreto n. 4 del 20/03/2013, procedere all'impegno della spesa di € 99.456,00;

**CONSIDERATO** che con determina del Responsabile dell'Area Amministrativa n. 898 del 19/11/2014 (n. int. 145 del 19/11/2014, si è provveduto all'impegno di spesa di € 99.456,00 ed alla liquidazione della 1 e 2 rata, relative al mese di ottobre e novembre 2014

**RITENUTO**, altresì, liquidare la 3<sup>a</sup> rata al Comune capofila relativa al mese di dicembre 2014, per l'importo di € 24.864,00;

**VISTE** le disposizioni legislative e regolamentari negli atti sopra richiamati;

**VISTO** il D.Lgs. n. 267/00;

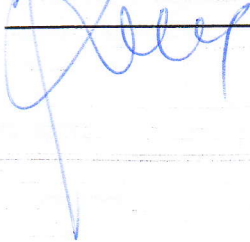
**VISTO** il vigente Regolamento di contabilità;

## DETERMINA

### Per i motivi esposti in premessa:

- **Liquidare** la somma di € 24.864,00, per anticipazione della terza rata, relativa al mese di dicembre 2014, quota parte del finanziamento del Piano Intervento Anziani, al Comune di Giarre;
- **Dare atto** che la somma di € 24.864,00, trova imputazione al cod. 1.10.04.05/\*27 (imp. n. 1363/2014) del Bilancio 2014.
- **Emettere** mandato di pagamento di € 24.864,00 al Comune di Giarre, mediante Bonifico Bancario: Banca D'Italia CODICE CONTABILITA' SPECIALE 64372 Codice IBANIT42K0100003245512300064372 con la precisazione che la quota versata deve essere al netto delle spese bancarie e occorrerà indicare sulla causale: Pac Anziani, anticipazione prima e seconda rata al Comune Capofila al sottoconto di tesoreria
- **Dare atto** che in riferimento all'istruttoria ed all'adozione del presente atto non ricorrono situazioni di conflitto di interesse, neanche potenziale, con l'impresa interessata al procedimento, capace di incidere negativamente sull'imparzialità del Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/del Responsabile di Procedimento, né sussistono tra Responsabile di Area/Responsabile di Servizio/Responsabile di Procedimento, con il/i soggetti (titolari, soci, amministratori e dipendenti) relazioni di parentela o di affinità entro il quarto grado;
- **Dare atto**, altresì, che il Responsabile Unico della Procedura di affidamento e di esecuzione del contratto pubblico in oggetto ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. n. 163/06 è il Resp.le dell'Area Amministrativa Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone;
- **Trasmettere** copia del presente provvedimento al Servizio Finanziario per l'apposizione del visto di regolarità contabile, nonché, all'ufficio di Segreteria per essere pubblicato per 15 giorni all'albo pretorio comunale.

Il Responsabile del Procedimento  
(Sig.ra Vincenza Bonfiglio)



---

Il Responsabile dell'Area Amministrativa  
(Comm. Isp. Sup. Carmelo Paone)



---